

INHOUDSOPGAVE

Bos Door De Bomen – Gegevensbescherming	V
--	---

Afkortingenlijst	XV
-------------------------------	----

Hoofdstuk 1. Bos Door De Bomen	1
---	---

1. “Bos Door De Bomen”	1
2. Waarom gegevensbeschermingsrecht?	1
3. Vertrekpunten	1
4. De AVG in 10 punten	2
A. Doelbinding	3
B. Rechtsgronden	4
C. Rechten van de betrokkene	5
D. Samenwerking met andere partijen	6
E. Doorgifte van persoonsgegevens	7
F. Beveiliging en datalekken	8
G. <i>Data protection officer</i>	8
H. De verantwoordingsplicht en het register van verwerkingsactiviteiten ..	9
5. Publieke handhaving van het gegevensbeschermingsrecht	10
6. <i>Frequently asked questions</i>	11

Hoofdstuk 2. Basisbegrippen	13
--	----

1. Situering	13
2. Bronnen	13
A. EU	13
B. België	14
3. Persoonsgegevens	14
A. Definitie	14
B. ‘Alle informatie’	15

C. 'Over'	21
D. 'Geïdentificeerd of identificeerbaar'	22
E. 'Natuurlijke persoon'	25
F. Besluit	26
4. Verwerking	27
5. Verwerkingsverantwoordelijke	30
A. Definitie	30
B. Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan	31
C. Vaststellen ('controle')	33
D. Alleen of samen met anderen	36
E. Het doel en de (essentiële) middelen	36
F. Voor de verwerking van persoonsgegevens	39
6. Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken	40
7. Verwerker	45
8. Derde	50
9. Ontvanger	51
10. Identificatietoolkit	51
Hoofdstuk 3. Doel, dataminimalisatie en bewaartermijnen	53
1. Situering	53
2. Bronnen	53
A. EU	53
B. België	54
3. Doel van de verwerking	54
A. Welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden	56
(1) Welbepaald	56
(2) Uitdrukkelijk omschreven	58
(3) Gerechtvaardigd	58
B. Gebruik (on)verenigbaar met de oorspronkelijke doeleinden	59
4. Checklist voor de verwerking van persoonsgegevens	65
Hoofdstuk 4. Rechtsgronden	67
1. Situering	67
2. Bronnen	69
A. EU	69
B. België	70

3.	Overeenkomst	70
4.	Wettelijke verplichting	72
5.	Taak van algemeen belang	74
6.	Toestemming	75
7.	Gerechtvaardigd belang	82
8.	Bescherming van vitale belangen	87
Hoofdstuk 5. Rechten van de betrokkenen		89
1.	Situering	89
2.	Bronnen	90
	A. EU	90
	B. België	90
3.	Algemene regels	91
4.	Recht op informatie	99
	A. Omschrijving	99
	B. Inhoud van een privacyverklaring	99
	C. Tijdstip van mededeling	101
	D. Vormvereisten	102
	(1) Beknopt	103
	(2) Transparant en gemakkelijk toegankelijk	104
	(3) Begrijpelijk en in duidelijke en eenvoudige taal	105
	(4) Schriftelijk of met andere middelen	106
	(5) Kosteloos	107
	E. Uitzonderingen	107
	F. Praktische tips	110
5.	Recht op inzage	111
	A. Omschrijving	111
	B. Uitzonderingen	112
	C. Gevolg	114
	D. Praktische tips	116
6.	Recht op rectificatie	117
	A. Omschrijving	117
	B. Uitzonderingen	118
	C. Gevolg	119
	D. Praktische tips	120
7.	Recht op gegevenswissing	120
	A. Omschrijving	120
	B. Uitzonderingen	122
	C. Gevolg	124

D. Praktische tips	125
8. Recht op beperking van de verwerking	126
A. Omschrijving	126
B. Uitzonderingen	127
C. Gevolg	127
D. Praktische tips	128
9. Recht op gegevensoverdracht	129
A. Omschrijving	129
B. Uitzonderingen	130
C. Gevolg	131
D. Praktische tips	132
10. Recht van bezwaar	132
A. Omschrijving	132
B. Uitzonderingen	133
C. Gevolg	134
D. Praktische tips	134
11. Recht om niet onderworpen te worden aan uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming	135
A. Omschrijving	135
B. Voorwaarden	135
C. Uitzonderingen	136
D. Gevolg	137
E. Praktische tips	138
Hoofdstuk 6. Samenwerking met andere partijen	141
1. Situering	141
2. Bronnen	141
A. EU	141
B. België	142
3. Verwerkingsverantwoordelijke – verwerker	142
A. Afdoende garanties	142
B. Verwerkersovereenkomst	143
4. Verwerker – subverwerker	152
5. Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken	153
Hoofdstuk 7. Doorgifte van persoonsgegevens aan derde landen	159
1. Situering	159
2. Bronnen	159

A.	EU	159
B.	België	160
3.	De doorgifte van persoonsgegevens aan derde landen	160
4.	Passende bescherming buiten de EER	162
A.	Algemeen	162
B.	Eerste mechanisme: een adequaatheidsbesluit	163
C.	Tweede mechanisme: passende waarborgen door de EER-ondernemingen	167
(1)	Bindende bedrijfsvoorschriften	168
(2)	Standaardcontractbepalingen	172
(3)	Effectbeoordeling inzake de doorgifte van persoonsgegevens	175
D.	Uitzonderingen	184
(1)	Toestemming van de betrokkene	184
(2)	Uitvoering van een overeenkomst	185
(3)	Buitenlandse procedures	187
(4)	Dwingende gerechtvaardigde belangen	188

Hoofdstuk 8. Beveiliging en datalekken	191	
1.	Situering	191
2.	Bronnen	192
A.	EU	192
B.	België	192
3.	Beveiligingsplicht	193
A.	Beveiligingsbeleid	194
B.	Betrokken actoren	198
C.	Bijwerken van het beveiligingsbeleid	199
D.	Samenwerking met derde partijen	199
4.	Datalekken	201
A.	Omschrijving	201
B.	Verplichtingen in geval van datalekken	203
(1)	Documentatie van datalekken	203
(2)	Wanneer melden?	203
(3)	Hoe melden?	209

Hoofdstuk 9. Data Protection Officer	217	
1.	Situering	217
2.	Bronnen	218
A.	EU	218

B. België	218
3. Wanneer (vrijwillig) een DPO aanstellen?	218
A. DPO-plicht	218
B. Vrijwillige aanstelling van een DPO	221
4. Wie aanstellen als DPO?	222
A. Intern of extern op zoek gaan	222
B. Profiel van de DPO	222
(1) Bekwaamheidsvereiste	222
(2) Bereikbaarheidsvereiste	224
(3) Onafhankelijkheidsvereiste	226
C. Statuut van de DPO	228
(1) Autonoom en onafhankelijk	228
(2) Aansprakelijkheid	229
5. Rol van de DPO	230
A. Eerste aanspreekpunt	230
B. Toezicht op de naleving van de AVG	231
C. Uitoefening van de DPO-rol	231
(1) Betrokken bij alle aangelegenheden inzake gegevensbe- scherming	231
(2) Benodigde middelen	233
6. Documentatie en meldingsplicht	234

Hoofdstuk 10. De verantwoordingsplicht en het register van verwer-

kingsactiviteiten	237
1. Situering	237
2. Bronnen	238
A. EU	238
B. België	238
3. De verantwoordingsplicht	239
A. Passende technische en organisatorische maatregelen	240
B. Hulpmiddelen voor de verantwoordingsplicht	244
4. Het register van verwerkingsactiviteiten	246
A. Inhoud	248
B. Vorm	256
C. Bijwerken van het register	257
D. Praktische overwegingen en tips	258

Hoofdstuk 11. Publieke handhaving	261
1. Situering.....	261
2. Bronnen.....	261
A. EU.....	261
B. België.....	262
3. De bevoegde nationale toezichthoudende autoriteiten.....	262
A. De betrokken toezichthoudende autoriteit(en).....	263
B. De leidende toezichthoudende autoriteit.....	264
(1) Verwerkingsverantwoordelijken.....	265
(2) Verwerkers.....	267
(3) Ondernemingen zonder vestiging binnen de EER.....	267
(4) Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.....	269
(5) Afwijkingen.....	269
4. GBA.....	272
A. Samenstelling.....	273
B. Procedures.....	274
C. Sancties.....	285
5. Samenwerking op Europees niveau.....	289
A. Samenwerking tussen de nationale toezichthoudende autoriteiten ...	289
B. Samenwerking binnen de EDPB.....	291
Hoofdstuk 12. Vaak voorkomende vragen	295
1. Klanten en direct marketing.....	295
A. Heb ik steeds toestemming nodig voor het versturen van direct- marketingcommunicaties?.....	295
B. Mag ik een kortingsbon toekennen voor de inschrijving op mijn nieuwsbrief?.....	298
C. Mag ik na een overname de klantendatabase gebruiken voor direct marketing?.....	300
D. Mag ik gebruikmaken van de e-ID voor de aanmaak van een klan- tenkaart?.....	302
2. Website en sociale media.....	304
A. Heb ik een cookiebeleid nodig op mijn website?.....	304
B. Mag ik foto's posten op mijn website en sociale media?.....	309
3. Personeel.....	310
A. Mag ik het ICT-gebruik van mijn personeel controleren? En wat met toegang tot mailboxen na de uitdiensttreding van medewerkers?.....	310
B. Aan welke voorwaarden moet een klokkenluidersysteem voldoen?	313

4.	Beveiliging.....	315
	A. Gelden er specifieke verplichtingen bij de installatie van een bewakingscamera?.....	315
	B. Kan ik vingerafdrukken gebruiken voor toegangscontrole?	318
	Trefwoordenregister	323